



I. COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

B. AUTORIDADES Y PERSONAL

B.2. Oposiciones y Concursos

UNIVERSIDAD DE VALLADOLID

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2026, del Rectorado de la Universidad de Valladolid, por la que se publica la relación de personas aspirantes que han superado el concurso-oposición libre convocado por Resolución de 17 de junio de 2025, para ingreso, como personal laboral fijo con la categoría de Auxiliar de Servicios, en plazas reservadas para personas que acrediten discapacidad intelectual.

De conformidad con lo establecido en el apartado 9.6 de la Resolución del Rectorado de esta Universidad de 17 de junio de 2025 (publicada en el Boletín Oficial de Castilla y León de 27 de junio), por la que se convocaba concurso-oposición libre, para ingreso como personal laboral fijo con la categoría de Auxiliar de Servicios, en plazas reservadas para personas que acrediten discapacidad intelectual, a la vista de la propuesta para la contratación de personal laboral fijo elevada por el Sr. Presidente del Tribunal Calificador, a favor de los aspirantes que han superado el proceso selectivo, este Rectorado, en uso de las atribuciones que tiene conferidas por el artículo 89 g) de los Estatutos de la Universidad de Valladolid –en adelante EEUVA–, aprobados por Acuerdo 23/2026, de 5 de marzo (B.O.C. y L. del día 11), de la Junta de Castilla y León, en relación con el art. 3.2.j) de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario.

RESUELVE

Primero: Hacer pública la relación de aspirantes que han superado el concurso-oposición libre convocado por Resolución del Rectorado de la Universidad de Valladolid de 17 de junio del 2025, para el ingreso en la categoría laboral de Auxiliar de Servicios en plazas reservadas para personas que acrediten discapacidad intelectual, por el orden obtenido en el proceso selectivo, según figura en el Anexo a esta resolución.

Segundo: En el plazo de veinte días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de la presente Resolución en el B.O.C. y L., las personas aspirantes relacionadas en el mencionado Anexo presentarán, mediante escrito dirigido a la Rectora de la Universidad de Valladolid, en las oficinas de asistencia en materia de registro de la Universidad de Valladolid (UVA) o en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, copia auténtica de los siguientes documentos, salvo que estos ya se encuentren en poder de la UVA:

- a) DNI de la persona aspirante o documento que acredite la nacionalidad. Están exentos/as los/as españoles/as y los/as nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea que autoricen en su solicitud la comprobación de los datos de identificación personal en el sistema de verificación de datos de identidad. Para

los/as nacionales de otros Estados que, de conformidad con la base 2.1.1, puedan acceder a las plazas convocadas, deberán aportar original o copia auténtica que acredite el contenido de la declaración jurada o promesa que presentaron con su instancia de participación según se señalaba en la base 3.11.

- b) Titulación: para el caso de no haber autorizado en la instancia de participación la consulta de sus datos con otras administraciones y para aquellos casos en los que se haya de acreditar el requisito de titulación mediante un documento distinto a un título oficial, se deberá presentar copia auténtica del documento acreditativo, título académico o certificación del pago de los derechos de expedición del título, según el caso. En el caso de presentar certificado oficial de estudios obligatorios, este deberá ajustarse al modelo recogido en la Orden del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte ECD/2000/2012, de 13 de septiembre. Asimismo, y, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, se deberá aportar la documentación que acredite su homologación o reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de Derecho Comunitario.
- c) Declaración jurada o promesa de no hallarse en ninguna de las circunstancias establecidas en la base 2.6, según modelo que figura como Anexo V a la presente Resolución.
- d) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad que le imposibilite el ejercicio de las funciones como empleado público. Este certificado habrá de ser expedido por el Facultativo de Medicina General que oficialmente corresponda al interesado. En caso de que no esté acogido a ningún régimen de la Seguridad Social, será expedido por los Servicios Provinciales del Ministerio u organismos correspondientes de las comunidades autónomas.
- e) Certificación de los órganos competentes en materia de servicios sociales, que acredite la condición de persona con discapacidad intelectual y su compatibilidad para el desempeño de las tareas y funciones de la plaza a la que ha sido seleccionada.

Tercero: Quienes, dentro del plazo fijado, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la convocatoria, no podrán ser nombrados funcionarios/as de carrera, y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieren incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

Cuarto: La adjudicación de destinos se realizará por el orden de puntuación obtenida según lo establecido en la base 10.3 de la convocatoria y a la vista de las peticiones efectuadas por las personas aspirantes. Esta petición de destinos será realizada por las personas aspirantes aprobadas previa oferta de las plazas vacantes por parte de la Gerencia de la Universidad.

Quinto: Una vez cumplidos los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria y efectuada, en su caso, la elección de destino por parte de las personas aspirantes, este Rectorado dictará la oportuna resolución, la cual será objeto de publicación en los lugares indicados en la base 4.5 de la convocatoria.

En ella se establecerá, para cada aspirante, la fecha de incorporación al puesto de trabajo obtenido. A estos efectos, y con anterioridad a la fecha de incorporación fijada, las personas aspirantes se personarán en el Servicio de Gestión de Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios de esta Universidad (Edificio de la Casa del Estudiante, calle Real de Burgos s/n, Valladolid) a fin de formalizar los correspondientes contratos laborales. Una vez formalizado el contrato de trabajo y hecha efectiva la incorporación al puesto de trabajo en la fecha fijada, tendrá lugar el inicio de la percepción económica. La persona aspirante aprobada que sin causa justificada no formalice el contrato de trabajo o el que, habiendo firmado el contrato, no se incorpore para hacerse cargo del servicio en la fecha establecida para ello, se entenderá que renuncia a la obtención de la condición de trabajador fijo de la categoría obtenida, excepto que en la formalización del contrato solicite la declaración de excedencia voluntaria por cuidado de hijo/a o familiar, la excedencia voluntaria por incompatibilidad o la excedencia forzosa.

Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa, cabe interponer demanda ante el Tribunal de Instancia, Sección de lo Social, de Valladolid en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente Resolución.

Valladolid, 22 de julio de 2026.

La Rectora,
Fdo.: PILAR GARCÉS GARCÍA

ANEXO

RELACIÓN DE ASPIRANTES QUE HAN SUPERADO EL CONCURSO-OPOSICIÓN LIBRE CONVOCADO POR RESOLUCIÓN RECTORAL DE 17 DE JUNIO DE 2025, PARA EL ACCESO A LAS PLAZAS DE LA CATEGORÍA LABORAL DE AUXILIAR DE SERVICIOS RESERVADAS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL

N.º ORDEN	APELLIDOS Y NOMBRE	ID_DOC (*)	CALIFICACIÓN FINAL
1	RP, S	***6031**	79,277
2	VG, F	***4835**	77,750

(*) [Identificación del documento oficial de identidad]: Datos alfanuméricos identificativos del documento de identidad conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (Disposición adicional séptima, apartado n.º 1).